(*prosimy o dokładne zapoznanie się z informacjami zawartymi w umowie - usprawni to współpracę i kontakt między nami)*

UMOWA – ZGŁOSZENIE NA POSIŁKI W PLACÓWCE:
ZESPÓŁ SZKÓŁ SPORTOWYCH im. JANUSZA KUSOCIŃSKIEGO W ZABRZU

ROK SZKOLNY 2022/2023

zawarta w dniu **01.09.2022**
pomiędzy:
PRZEDSIĘBIORSTWEM MARKETINGOWO – USŁUGOWYM "MANAGER – POL"
z siedzibą główną w Zabrzu, Plac Warszawski 5, NIP: 648-000-32-59, reprezentowanym przez SABINĘ OLCHAWA - współwłaściciela i JOANNĘ FILIPAK- KYRCZ - pełnomocnika , zwanym dalej WYKONAWCĄ

A

DANE RODZICA:

IMIĘ I NAZWISKO.....

ZAM. .....

TEL. KONTAKTOWY: .....
(proszę podać nr tel, z którego będziecie Państwo kontaktować się z firmą)

ADRES MAILOWY: .....

dotycząca żywienia dziecka:

DANE DZIECKA: .....

IMIĘ I NAZWISKO: .....

DATA URODZENIA: .....

KLASA: .....

ustala się następujące warunki:

- obiad SZKOLNY dwudaniowy z kompotem
– cena 12,00 zł
W rozbiciu: (ZUPA = 4,00 zł / II DANIE = 10,00 ZŁ)

paragraf 1 – OBECNOŚCI

- Dostawa posiłków będzie następowała pięć razy w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych wspólnie z placówką
- Rodzic podpisuje umowę i to jest gwarancją dostarczania posiłków dla dziecka z dniem zaznaczonym na umowie jako rozpoczęcie umowy – do końca roku szkolnego 2022/2023 lub do

odwołania w formie pisemnej. Rozliczenie za posiłki będzie następowało z góry za pełny miesiąc rozliczeniowy .

- Nieobecności dziecka przedszkolnego na posiłkach spowodowane nieobecnością w przedszkolu zgłaszane są **przez rodzica dzień wcześniej lub najpóźniej do 7:45 rano** dnia bieżącego **SMS'**em na następujący nr tel: **517-147-666** **(tylko i wyłącznie – jeśli z przyczyn organizacyjnych zmieni się nr tel. na zamówienia lub sposób dokonywania rozliczeń, rodzic zostanie o tym poinformowany)**

Nieobecności nie zgłoszone lub zgłoszone po wskazanym terminie nie zostaną ujęte jako nieobecności usprawiedliwione i tym samym nie zostanie za nie anulowana odpłatność.
Podobnie nie wykorzystanie przez dziecko dostarczonego obiadu nie zostanie odliczone od płatności i tym samym nie zostanie za niego anulowana płatność.

paragraf 3 – PŁATNOŚCI

Odpłatność za posiłki będzie realizowana indywidualnie przez rodziców na konto bankowe:

43 1090 1766 0000 0001 4680 8595

Uwaga!

W treści przelewu KONIECZNIE należy podać:

ZSS ZABRZE + NAZWISKO I IMIĘ DZIECKA + KLASA+OKRES, ZA KTÓRY NASTĘPUJE WPŁATA (np. ZSS ZABRZE, KOWALSKI JAN, KL. …….. OBIADY ZA 09'2022**)**
Ewentualne pozostałe nadwyżki z tytułu zapłaconej a nie wykorzystanej kwoty zostaną zwrócone rodzicowi na konto po zakończonym miesiącu rozliczeniowym.

Paragraf 4 – DIETY

Firma zapewnia, że w przypadku konieczności stosowania diet ze wskazań medycznych przygotowanie posiłków dietetycznych będzie odbywało się tylko I wyłącznie na podstawie zaświadczenia lekarskiego (dostarczonego do firmy w formie elektronicznej lub papierowej) i w oparciu o jadłospis podstawowy z zachowaniem wskazań dietetycznych zaleconych przez lekarza a uzgodnionych z dietetykiem klinicznym zatrudnionym w firmie. Ze względu na wyższy koszt produktów dietetycznych rodzic musi liczyć się z indywidualną wyceną diety pod względem towarowym i produkcyjnym, podobnie rodzic ponosi **koszt dodatkowego indywidualnego opakowania posiłku w kwocie = 2,00 zł za pełny obiad.**

Ze strony Wykonawcy funkcję koordynatora pełnią:
JOANNA FILIPAK – KYRCZ – 508-135-083, 501-179-907 (sprawy formalne, administracyjne, ofertowe, finansowe, faktury)
SABINA OLCHAWA - 506-174-870 (sprawy logistyczne, techniczne, jakościowe, pracownicze)
TEL. Na zamówienia, przekazywanie informacji, dokonywanie rozliczeń - **517-147-666**
(NIKOLA KUPCZYK)
Do kontaktu służy również adres mailowy: obiadyszkolne_2018@o2.pl

....
WYKONAWCA RODZIC

umowę można zwrócić firmie oddając do szkoły lub przesyłając na w/w adres mailowy